



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

D.S.G.A DI PAOLA Anna Rita

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Riguardano questa scheda di costi tutte quelle attività (e le relative spese) che non sono legate ad uno specifico progetto di lavoro ma che garantiscono il supporto organizzativo, amministrativo e generale alla attività formativa della scuola. Tutti i costi sostenuti in questo aggregato attengono, infatti, sia a materiale di consumo , necessario per garantire il funzionamento dei servizi generali (segreterie, pulizie, ecc.) sia all'erogazione di servizi in abbonamento necessari per garantire l'efficiente funzionamento amministrativo, quale servizi telefonici, servizi postali, noleggi macchine d'ufficio varie, spese tenuta conto.

La qualità del servizio viene annualmente valutata mediante la somministrazioni di test all'utenza interna ed esterna.

Viene, inoltre, effettuata semestralmente un'analisi dei costi attraverso il modello N e viene svolto, con la stessa cadenza, un controllo della gestione contabile al fine di valutare se ci sono stati costi eccessivamente alti nei vari settori del funzionamento dell'istituto (pulizie, cancelleria, manutenzione macchine ufficio ecc...) e per apportare eventuali migliorie nella gestione.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno finanziario 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Tutto il personale Ata + Docenti + esperti esterni per la manutenzione ordinaria delle macchine

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Locali della segreteria. Beni, servizi e compensi come dettagliati nelle "Schede analitiche dei costi" e riassunti nella "Scheda illustrativa finanziaria-Mod.B".

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(D.S.G.A DI PAOLA Anna Rita)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA VITTORIA BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Riguardano questo aggregato di spese tutte quelle attività e le relative spese che - pur non legate ad uno specifico progetto didattico-risultano del tutto indispensabili per garantire il regolare funzionamento dell' istituto. Pertanto le spese sostenute in questo aggregato riguardano, oltre che il materiale di cancelleria e di pulizia anche le spese per il buon funzionamento dei laboratori, la spesa per l'assicurazione degli alunni e i rimborsi annuali dei buoni libri erogati dalla scuola per conto della Regione. Destinatari: tutti gli alunni. Verifica dell'attività mediante test annuali di gradimento all'utenza esterna ed al personale interno.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno finanziario 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti in organico, esperti per la manutenzione ordinaria degli impianti e macchine aventi utilizzo didattico. Personale ATA.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Tutte le risorse esistenti Beni, servizi e compensi così come dettagliati nelle "Schede analitiche dei costi" e riassunti nella "Scheda illustrativa finanziaria-Modello B "

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A03 SPESE DI PERSONALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A04 SPESE D'INVESTIMENTO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA VITTORIA BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Continua integrazione e miglioramento delle attrezzature informatiche e audiovisive presenti nei laboratori dell'istituto affinché siano sempre attuali, ammodernamento, come ogni anno, dell'hardware e dei software dei laboratori di informatica esistenti e acquisto per più classi possibili di LIM complete, come da richiesta di molti insegnanti, soprattutto di quelle materie tecniche/linguistiche, in cui la LIM diventa un valido strumento per veicolare le conoscenze. In tal modo l'amministrazione intende perseguire la politica di miglioramento continuo delle dotazioni multimediali, audiovisive e scientifiche dell'istituto, compatibilmente con le risorse finanziarie. Sono inoltre previsti altri acquisti per i laboratori vari sulla base delle richieste dei docenti referenti così come strumenti e attrezzature varie per il laboratorio di fisica e per quello di chimica al fine di offrire agli studenti di tutti gli indirizzi un equipaggiamento strumentale sempre al passo con i tempi.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno finanziario 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Esperti esterni e fornitori di materiale hardware e specialistico del settore costruzioni. Acquisto materiale per il laboratorio di fisica e chimica.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratori e attrezzature varie

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

A05 MANUTENZIONE EDIFICI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA VITTORIA BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Effettuare interventi in tempi brevi di piccola manutenzione all'edificio scolastico rientranti nei seguenti ambiti: elettricista, idraulico, falegname-fabbro-vetraio, muratore, acquistando anche beni e materiali necessari per l'esecuzione dei su indicati lavori che se di piccola manutenzione sono affidati a personale interno con notevoli vantaggi in termini di tempestività, economicità ed efficienza, eliminando procedure relative all'esecuzione dei lavori da parte della Città Metropolitana.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Professionisti, artigiani competenti, esperti esterni, personale interno addetto alla piccola manutenzione, dell'edificio scolastico.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Materiale di consumo idoneo alle necessarie piccole manutenzioni.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente Scolastico Prof.ssa MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P01 Progetto Alternanza Scuola Lavoro

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. ssa ARGENTIERI Flavia

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

L'alternanza scuola -lavoro, prevista dall'articolo 1 comma 33 della legge 107/2015, ha lo scopo di attuare modalità di apprendimento flessibili e congruenti - sotto il profilo culturale ed educativo- con il percorso di indirizzo, collegando la formazione in aula con l'esperienza pratica per arricchire la formazione ricevuta nel percorso scolastico con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro; è anche un'utile modalità ai fini orientativi post -diploma per cui si ritiene che l'esperienza possa concorrere ai fini del miglioramento dei livelli di apprendimento e delle competenze da conseguire al termine del percorso scolastico.

Tale attività è rivolta agli studenti dei tre indirizzi presenti nell'istituto e si articola in due fasi:

1) una fase preparatoria che prevede una formazione comune a tutti gli studenti coinvolti relativa alla sicurezza sul posto di lavoro, alla privacy del datore di lavoro e del lavoratore, alla normativa sui contratti di lavoro e alla stesura di un curriculum vitae in italiano e in lingua straniera.

2) una fase esecutiva, differenziata per indirizzo, in cui lo studente svolge una attività di stage lavorativo presso enti ospitanti o attività di impresa formativa simulata su una piattaforma digitale (A.F.M.) o attraverso lo studio tecnico professionale simulato (C.A.T.).

Al termine delle due fasi verrà redatto da parte di ciascun studente partecipante un report da presentare in sede di Esame di Stato.

I percorsi di Alternanza scuola lavoro permettono, inoltre, di:

- approfondire, sviluppare, maturare le conoscenze, le abilità e le competenze necessarie per acquisire la padronanza comunicativa e rinforzare le competenze acquisite durante il percorso scolastico come, per esempio, l'utilizzo delle lingue straniere per gli studenti del liceo linguistico e della chimica per gli studenti del liceo scientifico.

- utilizzare i linguaggi settoriali previsti dal percorso di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro;

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni, esperti esterni, tutor aziendali, enti ospitanti, personale assistente tecnico.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Piattaforma CONFAO per Impresa Simulata, Piattaforma on line per la formazione sulla sicurezza in materia di lavoro, laboratori di informatica

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. ssa ARGENTIERI Flavia)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P02 Progetto Viaggi istruzione

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa BAUDINO Claudia

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

I viaggi sono pensati e strutturati per le varie classi; il piano viaggi di Istituto è normalmente elaborato a conclusione dei C.d.C. di inizio ottobre, che deliberano in proposito.

I responsabili del Progetto Viaggi hanno compiti organizzativi e di coordinamento tecnico; il Consiglio di Classe, il coordinatore di classe e il docente accompagnatore hanno, per le rispettive competenze, la funzione di vagliare e decidere i viaggi in linea agli obiettivi didattici fissati, di stabilire nei particolari gli itinerari secondo gli obiettivi di ciascun C.d.C. e di curare le eventuali prenotazioni specifiche presso i vari Enti turistici o agenzie; L'amministrazione, una volta ricevute le proposte dalla commissione gite espleta regolare gara per identificare le proposte di viaggio più convenienti come rapporto prezzo qualità e domanda poi alla commissione gite i vari adempimenti tecnici per la realizzazione di tali viaggi. I coordinatori di classe e gli accompagnatori, alla fine dei viaggi di istruzione, avranno il compito di verificare il raggiungimento di finalità ed obiettivi prefissati per ciascun allievo e classe.

Finalità progetto VIAGGI DI ISTRUZIONE

1. promuovere viaggi di integrazione culturale, finalizzati all'acquisizione negli alunni di una maggiore conoscenza del nostro Paese e della realtà dei Paesi esteri; la partecipazione a manifestazioni culturali o a concorsi; la visita presso complessi aziendali, mostre, località di interesse storico-artistico, in coerenza con gli obiettivi didattici del corso di studi.
2. promuovere viaggi nei parchi e riserve naturali, inseriti come momenti decisivi di percorsi didattici connessi alle problematiche ambientali.
3. promuovere viaggi connessi ad attività sportive e/o legati a percorsi di educazione alla salute.
4. promuovere viaggi che, tramite specifici percorsi didattici, si propongano di favorire o migliorare il livello di socializzazione nel gruppo, in particolare nelle classi iniziali.
6. promuovere viaggi connessi all'organizzazione di soggiorni linguistici, di un minimo di durata di una settimana, per l'approfondimento delle conoscenze linguistiche.

Destinatari:

Le classi che aderiranno a viaggi di istruzione

Viaggi all'estero che si organizzeranno: VALENCIA - PRAGA

Viaggi in Italia: TOSCANA

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2017/18

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Responsabili del progetto

Docenti accompagnatori delle classi.

Altro:

Eventuali forme di integrazione per i casi di studenti non in grado di affrontare per intero la spesa prevista per i viaggi di istruzione, su indicazione e delibera del C.d.I. e/o Dirigente Scolastico.

Altre Informazioni

• Modalità di documentazione del progetto (registro, schede)

1) piano viaggi d'Istituto. 2) carteggio con agenzie viaggi ed enti esterni coinvolti. 3) relazioni finali degli accompagnatori su ciascun viaggio.

• Modalità di valutazione dei risultati

1) statistica dei partecipanti. 2) relazioni finali degli accompagnatori al Dirigente Scolastico su ciascun viaggio.

3) relazioni dei rappresentanti studenti delle classi coinvolte. 4) questionario di valutazione d'Istituto

• Materiali prodotti (disegni, video, CD, relazioni)

Relazione di bilancio conclusivo a Dirigente Scolastico e Collegio docenti

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Fondo d'Istituto per retribuzioni ai docenti referenti. Spese per mezzi di trasporto e gite d'Istruzione (agenzie di viaggio). Interventi assistenziali per alunni in stato di bisogno.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa BAUDINO Claudia)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P03 Progetto Alunni in situazione di handicap

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa Silvia GUARISE

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Sono allievi estremamente diversi tra loro, per i quali è necessario programmare percorsi individualizzati e attività in gruppi di lavoro, per rendere, la vita nella scuola superiore, efficace per il loro sviluppo personale e per un eventuale inserimento lavorativo.

- Obiettivi:
- Favorire l'inclusione degli allievi diversamente abili ampliando le conoscenze, la sensibilità e le competenze relazionali dei pari (Progetto Compagno tutor).
 - Favorire l'inclusione degli allievi diversamente abili sensibilizzando il corpo docente ed il personale ausiliario.
 - Rendere effettivo il diritto allo studio tramite percorsi condivisi e personalizzati.
 - Ampliare l'attività educativa e formativa anche con laboratori specifici ed esperienze di alternanza scuola lavoro.
 - Favorire lo sviluppo di autonomie (personali, scolastiche, sociali).

Le tipologie di progetti previsti rientrano nelle seguenti categorie:

- a) Supporto organizzativo da parte della Città Metropolitana per percorsi integrati di inclusione degli allievi diversamente abili nella scuola secondaria di 2° - E' stato finanziato un progetto che prevede l'intervento, di un educatore (cooperativa Valdocco) con allievi con problematiche comportamentali, in orario curricolare.
- b) Progetti di accoglienza, accompagnamento nel passaggio tra ordini e indirizzi scolastici in ingresso ed in uscita.
- c) Progetti finalizzati all'acquisizione-arricchimento-consolidamento di abilità pratiche e manuali (manipolazione di materiali diversi e realizzazione oggetti).
- d) Progetti finalizzati al miglioramento abilità psicomotorie: motricità grosso-motoria, fine-motoria, postura, coordinazione generale (motricità - lim game education - nuoto).
- e) Progetti finalizzati ad offrire esperienze pratiche, in ambiente extra-scolastico.

Rapporti con Città Metropolitana (percorsi integrati di inclusione), CISA 12 (presa in carico allievi triennio per orientamento post scuola), ASL (NPI programmazione interventi), Comune Nichelino (convenzione per tirocinio sul territorio "alternanza scuola lavoro-Coloriamo il mondo"), scuole medie del territorio.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

anno scolastico 2017/18

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale interno docente ed ATA (per il supporto materiale ed igienico degli alunni disabili non autosufficienti), un educatore (cooperativa Valdocco Torino), esperti vari per le attività organizzate.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aule attrezzate, palestra, computer e notebook.

Mezzi di trasporto speciali per l'accompagnamento degli allievi diversamente abili a visite o viaggi di istruzione organizzati, sia specificamente per loro sia per la partecipazione alle visite di istruzione dell'istituto.

Materiale di consumo per le attività manuali, libri di testo specifici, software didattici, consolle wii e giochi annessi, strumenti musicali a percussione.

Data 24/01/2018



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa Silvia GUARISE)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P04 Progetto CIC (Centro Informazione Consulenze)

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa Rubolini Stefania

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Offrire strumenti di conoscenza di se stessi e degli altri -Educare gli studenti al rispetto reciproco - Favorire una corretta e costruttiva relazione interpersonale, anche con compagni diversamente abili - Conoscere le risorse esauribili e riciclabili del nostro pianeta - Sensibilizzare alla tutela dell'ambiente -Conoscere la complessità di un sistema biologico ed i principali fattori di rischio per la nostra salute -Educare a comportamenti e stili di vita sani e corretti -Conoscere le diverse realtà socio-economiche del villaggio globale - Educare alla solidarietà sociale -Educare alla legalità ed alla cittadinanza attiva -Educare alle pari opportunità -Operare con le nuove tecnologie -Conoscere e sviluppare le proprie potenzialità creative -Offrire occasioni di espressione artistica attraverso i linguaggi musicale, gestuale, teatrale -Imparare a riconoscere e ad affrontare situazioni di ansia e di stress legate a problematiche tipiche dell'età adolescenziale -Imparare a lavorare in gruppo.

Destinatari: allievi del biennio e del triennio, compresi i ragazzi diversamente abili. Alcune attività sono svolte in orario curricolare e rivolte all'intera classe; altre sono rivolte a gruppi misti e svolte in orario pomeridiano. Servizio di Sportello d'ascolto psicologico.

Metodologie: si utilizzano lezioni interattive con la partecipazione di esperti, in collaborazione con gli insegnanti.

Indicatori Questionari sulla soddisfazione degli allievi, elaborati dalla Commissione Qualità.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

anno scolastico 2017/18. Il progetto è stato attuato negli anni precedenti e si pone in continuità con quanto già attivato negli anni precedenti nel contesto " Prevenzione disagio giovanile e promozione dell'agio", "Accoglienza, comunicazione ed integrazione", " Teatro a scuola". Azioni di sostegno delle fasce deboli".

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni, esperti esterni per le varie attività organizzate

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratori; palestra; aula magna; palestra; auditorium.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa Rubolini Stefania)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P05 Progetto FESR-PON- AMPLIAMENTO RETE LAN-WLAN codice 10.8.1.A1-10.8.1- A2-FESRPON PI-2015- 45

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. Barca Dario

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

L'I.I.S. Erasmo da Rotterdam di Nichelino è un Istituto d'Istruzione Superiore che contempla al suo interno quattro indirizzi di studio : liceo scientifico, liceo linguistico, amministrazione finanza e marketing, costruzioni ambiente e territorio. Con l'avvento dell'era digitale, sia gli indirizzi di carattere liceale che quelli di indirizzo tecnico, hanno visto cambiare le metodologie didattiche e gli obiettivi disciplinari. La possibilità di adeguare la rete d'istituto e di acquisto di nuovi apparati, consentirebbe una migliore gestione delle attività didattiche già in essere, e l'attivazione di nuovi percorsi formativi. Poter adeguare i laboratori di Matematica ed Economia consente di aumentare il fattore d'uso ed il tempo di occupazione degli stessi, trasformandoli pertanto in aule scolastiche occupate a tempo pieno dalle classi, secondo il criterio della rotazione. Ciò permette di liberare nuovi spazi vitali per una scuola che conta più di 1100 alunni. Per quanto concerne le metodologie didattiche, in questo istituto sono già in uso da diversi anni, la metodologia del Inquiry Based Teaching Methods e il CLIL , sia per le discipline scientifiche che tecniche. Entrambe le metodologie richiedono la ricerca attiva da parte degli studenti e dei docenti di una notevole mole di informazioni e strumenti necessari alla formulazione di ipotesi, alla risoluzione di problemi, o alla realizzazione di prototipi e modelli. Si è appena concluso un progetto Europeo Comenius in collaborazione con altri cinque paesi (Francia, Olanda, Romania, Lituania, Turchia) " Science Express", che ha fatto largo uso oltre alla didattica laboratoriale legata all'energetica, della rete sia per quanto riguarda la comunicazione tra i partners sia per la produzione e diffusione dei materiali didattici in formato digitale. Nel corso dell'anno scolastico 2014-2015 il MIUR ha conferito al nostro progetto STELC (Smart Technologies for renewable Energies Low Cost) il premio per la diffusione della cultura scientifica e tecnologica. Il progetto consiste nella realizzazione di prototipi, mediante l'utilizzo della tecnologia di stampa Laser 3D, per la produzione di energia da fonti rinnovabili. Tale progetto che si concluderà nel 2016 ci ha consentito di acquistare delle stampanti laser e di attivare una collaborazione duratura con il Politecnico di Torino ed il Fablab. Il potenziamento della rete consentirebbe di poter sfruttare meglio le risorse open source già disponibili in rete, trasformando definitivamente il progetto pilota in un'attività curricolare, ampliata ad altri settori tecnologici ed indirizzata a tutti gli studenti. Ciò consentirebbe un incremento delle competenze sulle nuove tecnologie e sull'autoimprenditorialità. Nel corrente anno scolastico sarà sperimentato un nuovo percorso didattico che coinvolgerà gli studenti delle classi quarte del liceo scientifico e dell'indirizzo economico e che concerne lo studio dei sistemi non lineari e le differenti applicazioni in campo fisico, chimico, biologico, sociale ed economico. La risoluzione di equazioni complesse e la gestione di un enorme quantità di dati, richiede l'utilizzo di strumenti di calcolo poderosi e di reti rapide ed efficienti. La funzione essenziale per il funzionamento dell'istituto non investe esclusivamente l'ambito didattico, ma in egual misura coinvolge le attività di comunicazione con le famiglie, attraverso l'uso del registro elettronico, con gli enti esterni o la formazione a distanza dei docenti e del personale ATA. A partire dal corrente anno scolastico le attività di orientamento e di job placement saranno gestite attraverso il nuovo portale d'istituto, gli studenti potranno accedere a tutte le informazioni riguardanti l'orientamento universitario, le proposte di lavoro o di stage provenienti dalle aziende facenti parte della rete dell'istituto, mentre i docenti potranno gestire al meglio le attività di alternanza scuola-lavoro o di orientamento. Queste attività sono il frutto della collaborazione dell'Erasmo da Rotterdam con la società Italia Lavoro, maturate durante la realizzazione del progetto FIXO scuole, che ha visto il nostro istituto partecipare in qualità di capofila. In tutte le attività già concluse ed in fase di preparazione forte è il coinvolgimento degli studenti con disabilità e del gruppo di docenti di sostegno, l'utilizzo della rete e degli strumenti informatici può migliorare la qualità della didattica, i livelli di apprendimento e favorire l'inclusione. L'utilizzo della rete è prassi comune d'insegnamento nel nostro istituto in tutte le discipline e coinvolge a titolo differenziale tutti gli studenti e le risorse umane della scuola, in coerenza con gli indirizzi culturali riportati nel piano triennale dell'offerta formativa

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

a.s. 2015/16

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Fondi strutturali Europei, esperti interni per la progettazione, esperti esterni per la realizzazione, dsgr per parte contabile amministrativa

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Potenziamento rete wi-fi



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. Barca Dario)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P06 Progetto FESR-LABORAT. MOBILE CON TECNOLOGIA 3D- codice 10.8.1.A3-10.8.1- A3-FESR PON PI-2015- 93

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

PEOF. Barca Dario

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto laboratorio mobile con tecnologia 3D, si inserisce nel piano di ampliamento ed ammodernamento dei laboratori del nostro Istituto. L'idea di orientare la progettazione verso un laboratorio mobile rispetto ad una struttura fissa, nasce dalla necessità di ottimizzare il fattore d'uso ed i tempi di occupazione della strumentazione. I laboratori fissi, hanno una destinazione d'uso che privilegia gli studenti dei corsi di studio caratterizzanti, lasciando agli altri solo i tempi residui, nella fattispecie è nostro interesse realizzare un laboratorio multifunzionale che possa essere utilizzato con modalità differenti da tutte le classi del nostro Istituto. La possibilità di prenotare la diversa strumentazione, anche separatamente, può consentire l'utilizzo del laboratorio da più classi contemporaneamente. Non meno importante è l'aspetto legato all'utilizzo della strumentazione portatile per le attività di orientamento in ingresso e di disseminazione didattica presso le scuole medie del territorio. L'inserimento del laboratorio mobile nella programmazione didattica consentirà di aggiornare i programmi e gli obiettivi didattici in molte discipline afferenti a tutti i corsi di studi presenti nel nostro Istituto. La possibilità di poter progettare prototipi nell'ambito delle Scienze delle Costruzioni e di poterli realizzare direttamente mediante stampanti laser 3D può incrementare sensibilmente le competenze dei nostri futuri geometri, mentre per quanto concerne le discipline scientifiche, la possibilità di avere strumenti di calcolo e di simulazione anche di eventi fisici, chimici e biologici potrebbe permettere di ampliare i fenomeni affrontabili nella didattica quotidiana, ivi compresi i fenomeni complessi che sono il paradigma della società contemporanea. Anche le discipline artistiche e linguistiche potranno utilizzare tali strumenti per la realizzazione di forme strutturali difficilmente visualizzabili con altre tecniche. Le materie umanistiche e linguistiche potranno utilizzare parte della struttura laboratoriale per attività didattiche di gruppo o per l'utilizzo di materiale didattico presente sul web.

Il progetto laboratorio mobile con tecnologia 3D prevede la realizzazione di una struttura composta da postazioni mobili per gli studenti corredate da tablet ed accessori, una LIM con proiettore portatile, scanner e stampante 3D con accessori annessi. I tablet connessi alla rete wifi dell'Istituto saranno dotati di software di calcolo numerico e formale, progettazione CAD e pacchetti informatici di simulazione di fenomeni fisici, chimici e biologici. La connessione alla rete internet consentirebbe l'utilizzo di molti altri software opensource, ampliando sia le possibili applicazioni che le discipline coinvolgibili (Economia: simulazione di scenari macroeconomici, Arte: visita virtuale di musei, Letteratura: lettura online di testi, riviste, periodici e quotidiani). Data l'ampiezza delle possibilità di utilizzo del laboratorio, si pensa ad un coinvolgimento della totalità delle classi dell'Istituto e come già esposto in precedenza si pensa ad un suo utilizzo anche per le classi medie inferiori del territorio, nell'ambito delle attività di orientamento. La sua collocazione sarà nel laboratorio di fisica e le modalità di prenotazione saranno analoghe a quelle degli altri laboratori o strumentazioni presenti, cioè gestite attraverso il sito web dell'Erasmus da Rotterdam. Si allega collocazione mediante scheda planimetrica dell'Istituto.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2015/16

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Fondi strutturali Europei, esperti interni per la progettazione, esperti esterni per la realizzazione, dsgr per parte contabile amministrativa

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Attrezzature informatiche

Data 24/01/2018



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(PEOF. Barca Dario)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P07 Progetto Innalzamento successo scolastico

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente scolastico prof.ssa BOSSOLASCO MARIA VITTORIA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Obiettivi : abbattimento del numero delle ripetenze con la programmazione di attività di recupero. Destinatari : alunni caratterizzati da carenze disciplinari sul piano delle abilità scolastiche fondamentali. Sono previsti anche corsi di lingua italiana per gli stranieri, se necessari . Finalità : arricchimento e potenziamento dell'offerta formativa. I corsi di recupero sono finalizzati al superamento dei debiti formativi degli alunni, previo accertamento e scrutinio finale e previsti dall'O.M. 92/07 e dalla C.M. n.12 di Febbraio 2009. Metodologia : esercizi di rinforzo in particolare sulle discipline professionalizzanti e sulle abilità linguistiche fondamentali. Le attività di recupero prevedono interventi in numero di ore compatibili con le disponibilità finanziarie. E' previsto , dove necessita, anche l'attivazione di uno "sportello" di consulenza e assistenza per gli studenti che operano per lo studio individuale. Indicatori : riduzione delle ripetenze e della dispersione scolastica in rapporto al numero di alunni frequentanti.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2017/18: compreso il periodo estivo per i corsi di recupero per gli studenti con debito formativo. Il progetto è stato attuato anche negli anni precedenti e proseguirà per tutto l'esercizio finanziario 2018 considerato l'alto fine sociale che si prefigge.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti delle discipline oggetto di rinforzo. Non docenti (tutti) Dirigente scolastico e collaboratori.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aule e laboratori. Quest'anno sono per la maggior parte finanziati con fondi provenienti dai contributi degli studenti in quanto il finanziamento MIUR dello scorso anno è stato esiguo e la quota avanzata irrisoria. Fondi appositamente stanziati dal MIUR.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente scolastico prof.ssa
BOSSOLASCO MARIA VITTORIA)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P08 Mantenimento sistema gestione qualità conforme ISO 9001/2008 e certificazione marchio SAPERI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ss Spinnato Rita (SGQ) CUSINATO Mirella(marchio SAPERI)

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Miglioramento continuo dell'Istituto secondo gli obiettivi fissati nel Piano di Miglioramento 2016/17 miglioramento dell'efficacia e l'efficienza dei servizi che normalmente vengono erogati all'utenza. Destinatari: tutta l'organizzazione didattica curriculare ed extracurriculare, l'organizzazione strutturale e funzionale degli uffici amministrativi e didattici, il personale docente e non docente: Si avranno rapporti con Regione e con i consulenti specifici di ditte esterne. L' Istituto ha ottenuto nell'a.s. 2015/16 la certificazione del marchio SAPERI.

Preparazione visita per accreditamento regionale e visita rinnovo biennale marchi SAPERI

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Da Settembre 2017 a Giugno 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Si è istituita una commissione composta dal dirigente scolastico, da due docenti e dal d.s.g.a;
Un consulente esterno per la qualità

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Il personale interno sarà retribuito con il fondo di istituto.
Acquisto di materiale di consumo e cancelleria.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ss Spinnato Rita (SGQ) CUSINATO
Mirella(marchio SAPERI))



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P09 Progetto Orientamento e continuità

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Proff.MELFA Marilva(ingresso) ROSSETTI Maria Grazia(uscita)

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Le attività portate avanti in tale progetto riguardano l'orientamento degli studenti sia in ingresso, per coloro che provengono dalle scuole medie, sia in uscita relativamente alla scelta dei percorsi universitari.
Il progetto si propone : 1.L'acquisizione di prerequisiti/abilità che facilitano l'ingresso alle superiori. 2. Favorire il confronto e la verifica su attività concrete, tra i due ordini di scuola. 3.Organizzare incontri e predisporre materiale da distribuire alle famiglie e agli studenti. Per quanto riguarda l'orientamento universitario predisporre materiali on-line su facoltà universitarie e agenzie del mondo del lavoro.
Destinatari: alunni scuole medie e alunni interni delle 4^a e 5^a. Finalità: ridurre o abbattere i momenti ansiosi e di insicurezza. Fare delle scelte più ragionate,rapportate alla propria preparazione o professionalità.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

-Settembre 2017- Aprile 2018 con le scuole medie -
Rapporti costanti e continui con le facoltà universitarie e con il mondo del lavoro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

-Docenti interni ed esperti esterni (orientamento al lavoro) -Personale Ata

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aule, laboratori e auditorium.
Fondo d'Istituto per compensi al personale docente e ATA.
Funzioni strumentali. Esperti esterni. Pubblicità con stampa depliant illustrativi e affissione manifesti nei comuni limitrofi al nostro.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Proff.MELFA Marilva(ingresso) ROSSETTI
Maria Grazia(uscita))



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P10 Progetto Biblioteche

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. LANFRANCO Adriano

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Obiettivi : promuovere il "piacere della lettura" in particolare nei confronti degli alunni. - incrementare le dotazioni librarie - schedare i libri già esistenti e le riviste - migliorare la conoscenza delle lingue straniere promuovendo la lettura di libri in lingua originale con il supporto del docente referente per la scelta in base al livello dello studente, mantenere i rapporti con la biblioteca del Comune con partecipazione ai tavoli territoriali e alle attività di formazione.

Destinatari: gli alunni, i docenti e i genitori.

Indicatori : numero di consultazioni, ricerche, numero di libri letti dagli alunni in italiano e in inglese.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il progetto viene riproposto anche per l'anno 2018

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti disponibili, al bisogno, a riordinare i libri, darli in prestito e dare consulenza ai lettori.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per il corrente anno afferiscono al progetto le spese relative a : Acquisto di materiale librario , riviste e pubblicazioni.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. LANFRANCO Adriano)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P11 Progetto Aggiornamento

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa BOSSOLASCO MARIA VITTORIA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto è finalizzato a promuovere azioni di formazione per il personale docente e ata. La partecipazione da parte del personale della scuola ad attività di formazione costituisce un diritto, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità, e un obbligo, in quanto funzionale a promuovere l'efficacia del sistema scolastico e la qualità dell'offerta formativa. La dirigenza favorisce, sempre nell'ambito della valorizzazione delle risorse umane, la partecipazione di tutto il personale a iniziative formative proposte prioritariamente dall'amministrazione.

Pertanto, in conformità con le priorità individuate nell'offerta formativa dell'anno scolastico 2017/18 e con le indicazioni ministeriali, l'amministrazione ha predisposto un piano di formazione del proprio personale docente e ATA che investe le seguenti aree:

- Formazione generale e specifica sulla sicurezza e al personale della scuola, di nuovo ingresso, che non ha ancora adempiuto a quest'obbligo e aggiornamento del personale con la formazione scaduta.

Aggiornamento degli addetti anti-incendio.

- Corsi di aggiornamento in didattica, in materia giuridica ed amministrativa destinati al personale docente e A.T.A. e organizzati da Enti formativi certificati.

I costi del progetto sono relativi al pagamento degli esperti che terranno tali incontri. Indicatori : numero ore effettuate, test al personale docente e ATA.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

I corsi di formazione e aggiornamento rivolti a tutto il personale dipendente sulla base dei fabbisogni formativi rilevati all'inizio dell'anno scolastico vengono proposti annualmente.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti Interni . Docenti ed esperti esterni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Aule e laboratori multimediali Le spese relative al progetto riguardano : - Compensi ai docenti interni non da fondo - Materiale di consumo, specialistico e informatico- Libri e dispense. - Compensi esperti esterni.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO prof.ssa
BOSSOLASCO MARIA VITTORIA)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P12 Competenze per il XXI secolo

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Proff. BARCA Dario, CASSETTA Monica,

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

PROGETTO MASTER DEI TALENTI: con questo progetto, finanziato dalla FONDAZIONE CRT TORINO, si intende dare la possibilità ad alcuni studenti di vivere un'esperienza lavorativa all'estero, mettendo in atto le proprie conoscenze e competenze in ambito linguistico ed informatico acquisite durante il proprio percorso scolastico. Questa esperienza permette loro di migliorare le competenze linguistiche attraverso l'uso di vari registri di lingua (dall'ambito lavorativo a quello del vivere quotidiano a quello professionale) al fine di arricchire il proprio Curriculum Vitae, di raggiungere una propria autonomia personale al fine di effettuare scelte consapevoli sia a livello lavorativo sia a livello universitario, di imparare ad interagire con persone e culture diverse, aprendosi al diverso. L'attuazione del progetto garantisce, inoltre, l'esperienza all'estero a studenti volenterosi e meritevoli, indipendentemente dalle condizioni economiche delle famiglie di provenienza, li aiuta ad affrontare un colloquio di selezione presentando il proprio C.V. in lingua inglese/francese, imparando a gestire le proprie emozioni. Quest'anno otto ragazzi delle classi quinte, che hanno superato una specifica selezione svolta da docenti interni, avranno una borsa di studio per trascorrere un periodo lavorativo di sei settimane a Dublino, Lione, Malaga e Berlino. Tale iniziativa è stata accolta con entusiasmo dagli allievi dell'istituto, che hanno partecipato numerosi alla selezione. Gli otto ragazzi partecipanti hanno espresso, al rientro, entusiasmo e riconoscenza all'istituto per la bellissima e utilissima esperienza vissuta. In questo progetto sono previste anche delle attività didattiche, in collaborazione con gli istituti comprensivi di Nichelino nell'ambito del piano di miglioramento relativo al progetto "Patiti per la tangente"
PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PNSD)
Il progetto si rivolgerà alla formazione interna di docenti e studenti in ambito digitale. Saranno individuate con l'apporto dell'animatore digitale, soluzioni tecnologiche a supporto della didattica e si provvederà alla diffusione di buone pratiche

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2017/18

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Personale interno dell'istituto docente e ATA, animatore digitale e team per l'innovazione digitale.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Agenzie di lavoro italiane ed estere, esperti esterni, agenzie viaggio

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Proff. BARCA Dario, CASSETTA Monica,)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P13 Progetto Lingue e attività didattiche extracurricolari (certificazioni estere e informatiche)

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Proff.CUSINATO Mirella, RUSSOAnnie,SERRA Anna Rossetti Maria

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Sono previsti corsi di inglese e di francese e spagnolo destinati agli alunni di tutti i corsi che desiderano acquisire una certificazione estera. Per quanto riguarda lo studio delle lingue straniere l'obiettivo è: sviluppare competenze comunicative a livello di comprensione e di produzione sia scritta sia orale secondo il quadro comune di riferimento del Consiglio Europeo (livello Delf B1-B2 per francese, livello PET - B1-B2 per il corso di inglese). Consentire ai giovani iscritti di acquisire, oltre ad una maggiore competenza linguistica, anche un titolo riconosciuto a livello europeo, spendibile in ambito universitario e lavorativo. Destinatari: Alunni dell'Istituto. Metodologia: per i corsi di lingua prevalentemente di tipo audio-comunicativo, con incontri di "full immersion" nella lingua per introdurre elementi culturali, incentivare la pronuncia e l'introduzione e stimolare la creatività; Indicatori: esami finali di fine corso presso i centri accreditati, test di gradimento finale per alunni e genitori.

Per quanto riguarda le certificazioni informatiche l'Istituto è sede di esame per il conseguimento della patente ECDL, in collaborazione con l'ente certificatore Didasca, certificazione di indubbia validità e utilità sul mercato del lavoro e oggetto del protocollo d'intesa del 14/2/2003 tra Miur e l'Aica, che sancisce l'impegno a diffonderla in ambito universitario nelle facoltà con specifico indirizzo I.C.T. attraverso l'attribuzione di un definito numero di crediti. L'obiettivo di tali corsi è sviluppare nello studente competenze comunicative, dotare gli allievi di un'adeguata padronanza degli strumenti multimediali e telematici, favorire l'uso di diverse modalità di apprendimento delle discipline, arricchire e rendere flessibile la formazione professionale, nonché stimolare la cultura tecnologica;

Destinatari: allievi dell'Istituto.

Metodologia: l'attività di consulenza-assistenza di cui sopra è così articolata:

-informazione sui testi, supporti multimediali e siti da consultare;

-indicazioni utili sul sostenimento degli esami;

-simulazione d'esame mediante acquisto di appositi SIMULATLAS forniti da Didasca.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

I corsi per le certificazioni si effettueranno tra novembre 2017 e Giugno 2018 in orario pomeridiano. Docenti interni ed esterni effettueranno durante l'anno scolastico 2017/18 i corsi lingua finalizzati ad ottenere le certificazioni.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni e docenti esterni

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratori linguistici, e informatici videoregistratori, registratori libri e dispense.

Data 24/01/2018



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

**IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO**

(Proff.CUSINATO Mirella,
RUSSOAnnie,SERRA Anna Rossetti Maria)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P14 PROGETTO ERASMUS+ GO 4 EDUCATION: GET CONNECTED - CALL 2016 K2 PARTENARIATI STRATEGICI TRA SCUOLE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa RUSSO Annie

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Con lettera protocollo N. 18560/2016 del 10-08-2016 l'agenzia nazionale INDIRE ha autorizzato il progetto con codice 2016-1-ES01-KA219-025532_4 , avente titolo GO 4 EDUCATION: GET CONNECTED!

Il progetto ha come obiettivo principale la comunicazione attraverso i vari strumenti tecnologici tra i vari partners (alunni e docenti) nell'intento di implementare la qualità dello studio e lo scambio delle buone pratiche. Si intende soprattutto migliorare la motivazione allo studio degli studenti con background familiare difficile. Gli strumenti multimediali e i programmi collegati sono ottimi mediatori nell'intento di aiutare gli alunni più deboli a incrementare la loro autostima e a proiettarsi nel futuro. Tutto ciò si concretizza attraverso la realizzazione di materiali che prendono in considerazione le tradizioni, i gusti musicali, lo sport, tutti gli aspetti che appartengono al loro vivere quotidiano.

Le classi coinvolte sono: 3^AM e 4^A M Liceo linguistico e svolgeranno un'ora di attività alla settimana durante le ore di lingua francese. Le attività sono quelle previste per la seconda annualità con utilizzo degli strumenti multimediali per la creazione di materiali specifici quali: video su personaggi francesi, sulle tradizioni...

Metodologie utilizzate:

- lezione frontali;
- cooperative e collaborative learning;
- didattica della classe capovolta.

Strumenti utilizzati:

- social network, PC, Tablet
- whatsapp
- Lim

I meetings transnazionali coinvolgeranno 3 docenti e 5/7 alunni (diversi per ogni meeting). Per l'a.s. 2017-2018 sono previsti i seguenti incontri:

Gennaio: Spagna: terza mobilità

primo meeting transnazionale in Lituania (alunni e docenti) aprile quarta e ultima mobilità

secondo incontro transnazionale in Italia (alunni e docenti) Settembre 2019 mobilità coordinatori in Lituania con chiusura progetto.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Biennale - Da ottobre 2016

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Docenti interni

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Laboratori, tablet. Agenzie di viaggio per organizzazione soggiorni.

Data 24/01/2018



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa RUSSO Annie)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P15 FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE - AMBITO PIE04 TO04 - SCUOLA POLO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Dirigente scolastico Maria Vittoria Bossolasco

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Con Decreto USR prot. n.11705 dell'8 novembre 2016 questo istituto è stato individuato come scuola polo dell'ambito PIE04 - TO04 per attuare gli interventi di formazione a favore del personale docente e ATA previsti dalla legge 13 luglio 2015 n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, dall'art. 1 comma 124 che prevede un nuovo quadro di riferimento per la formazione del personale docente, qualificandola "obbligatoria, permanente e strutturale". A tale scopo è stato costituito con decreto n. 11707 del 8/11/2016 un staff regionale di supporto che coordinerà tali attività. La scuola polo coordinerà attraverso riunioni d'ambito l'organizzazione di vari moduli formativi individuando le sedi di corso, gli argomenti, il calendario e le modalità di erogazione dei corsi. La scuola polo provvederà a individuare i formatori e i tutor attingendoli dall'elenco stilato in seguito ad avviso pubblicato nell'a.s. 2016/17 sulla base delle indicazioni ministeriali. Si occuperà inoltre, alle scadenze indicate dall'USR, di rendicontare l'importo erogato.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

La formazione è programmata per tre anni scolastici

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Esperti esterni, personale interno

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Locali scolastici, laboratori, lim, pc, software dedicati

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Dirigente scolastico Maria Vittoria
Bossolasco)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P16 Progetto formazione animatori digitali - ERASMUS+KA1 USR PIEMONTE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

D.S. MARIA VITTORIA BOSSOLASCO per USR PIEMONTE AMBITO TO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

L'USR PIEMONTE ha partecipato ad una call KA1 - nell'ambito della formazione permanente del personale prevista dal programma ERASMUS+ 2014/2020. Il progetto presentato è rivolto agli animatori digitali presenti nelle scuole e selezionati sulla base del loro CV. Il progetto presentato è stato valutato positivamente ottenendo il finanziamento. Il progetto prevede la mobilità di circa 40 animatori verso differenti paesi della comunità europea. Sono state individuate alcune scuole disponibili ad ospitare questi animatori per svolgere attività didattica in affiancamento con i docenti della classe. Quanto sopra allo scopo di scambiare buone pratiche di insegnamento e nuovi approcci didattici basati principalmente sull'utilizzo delle nuove tecnologie.

L'USR Piemonte ha chiesto il supporto contabile dell'istituto Erasmo da Rotterdam in qualità di istituto cassiere per erogare le borse di studio necessarie per la copertura delle spese di viaggio e di sostentamento degli animatori selezionati.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

2016/17 e 2017/18

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Fondi provenienti dalla Comunità Europea erogati a seguito valutazione positiva del progetto presentato

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Bonifici bancari ai beneficiari della quota spettante

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(D.S. MARIA VITTORIA BOSSOLASCO per
USR PIEMONTE AMBITO TO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P17 Cross Boarder Energy Training - ALCOTRA - Cooperazione FRANCIA-ITALIA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO MARIA VITTORIA BOSSOLASCO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

ALCOTRA fa parte del programma di Cooperazione Territoriale Europea, noto come INTERREG, che mira a promuovere la creazione di un mercato unico attraverso azioni di cooperazione destinate a ridurre il divario tra i livelli di sviluppo delle diverse regioni europee. L'obiettivo è creare un modello formativo condiviso all'interno dell'area transfrontaliera italo-francese a sostegno della formazione e della diffusione di competenze tecniche informali e non formali in ambito fonti energie rinnovabili (FER), efficienza energetica (EE) e BioEdilizia e creare figure esperti in questo campo.

Il progetto è destinato alle classi quarte di corso C.A.T. e del liceo scientifico. E' anche destinato a giovani inoccupati, esterni all'istituzione scolastica, che saranno selezionati con un avviso di selezione.

Il progetto prevede l'erogazione di 400 ore di formazione in tre anni scolastici nel campo delle energie rinnovabili e della bioedilizia. La formazione sarà sia teorica nelle materie scientifiche attinenti sia pratica con esercitazioni in cantiere per la costruzione di impianti fotovoltaici e solari, cappotti termici. E' prevista una settimana di formazione in Francia, ospiti dei partner del progetto, con svolgimento di ore di formazione nello stesso campo.

I partecipanti sperimenteranno dispositivi innovativi di formazione pratica concepiti per dare la possibilità ai partecipanti di svolgere attività formative esperienziali e fruiranno di percorsi formativi congiunti italo/francesi che daranno loro la possibilità di acquisire competenze riconosciute in Italia e in Francia favorendo, anche in un'ottica di plurilinguismo, l'integrazione del mercato del lavoro transfrontaliero ed europeo.

La possibilità di svolgere sessioni di formazione parallele ai corsi di studi istituzionali consentirà lo sviluppo di competenze complementari rispetto a quelle imparate in classe.

Saranno anche coinvolti poli di innovazione e imprese innovative specializzate nei temi energetici. I partner coinvolti sono l'Istituto Erasmo da Rotterdam nel ruolo di capofila, Environment Park e CS Aziendale sul versante italiano e GIP FIPAN e Institut National pour l'Energie Solaire (INES) sul versante francese.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Tre anni scolastici

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Finanziamento Comunità Europea da progetto, esperti esterni.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Utilizzo di una piattaforma informatica dedicata, utilizzo materiale da consegnare ai ragazzi partecipanti per lavorare in sicurezza nei cantieri, materiale di consumo vario.

Data 24/01/2018



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(DIRIGENTE SCOLASTICO MARIA
VITTORIA BOSSOLASCO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P18 FSE-INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

PROF. BARCA DARIO

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto LADIS (laboratori didattici di inclusione sociale) si articola in otto moduli didattici della durata di 30 h ciascuno che si svolgeranno in orario extra curriculare (attività pomeridiane) ed in parte durante il periodo estivo, a conclusione della normale attività didattica annuale (giugno-luglio). La scelta di una collocazione temporale molto estesa è stata fatta in ragione della possibilità di ampliare il più possibile il tempo di apertura della scuola come servizio di formazione al territorio, ed in particolare verso la frangia degli studenti più deboli sia dal punto di vista culturale che sociale. L'altra ragione, altrettanto importante, è stata quella di non sovraccaricare eccessivamente gli studenti di attività durante il corso dell'anno scolastico, tenendo in considerazione che specie per gli Istituti Tecnici il monte ore settimanale supera le 30 h settimanali e costringe gli studenti a seguire una serie di attività in orario pomeridiano. L'eccessivo impegno non avrebbe favorito le fasce più deboli, anzi al contrario avrebbe influito ancora più gravemente sull'insuccesso scolastico ed il conseguente tasso di abbandono. Seguendo questo filo logico, le attività programmate all'interno del progetto (moduli), sono state suddivise in: potenziamento delle competenze necessarie per meglio assolvere al diritto di cittadinanza, e le attività di recupero e potenziamento delle competenze di base, necessarie alla prosecuzione del percorso scolastico. Oltre alle attività motorie, funzionali allo sviluppo ed al miglioramento delle capacità fisiche e psichiche, anche degli studenti affetti da disabilità. La scelta dei moduli e dei percorsi da attivare è stata fortemente influenzata da scelte di politica scolastica già effettuate negli anni precedenti e riportate come assi portanti dell'Istituto Erasmo da Rotterdam all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF). Nonchè delle indicazioni riportate dal rapporto di autovalutazione d'Istituto (RAV), circa le criticità riscontrate nell'azione didattica. Tutti i moduli proposti rappresentano pertanto ampliamenti o prosecuzioni, con metodologie didattiche innovative, di progetti proposti e sperimentati già in passato, e comunque collegati ad attività presenti nel PTOF. Le differenze attività proposte nei moduli del progetto LADIS, mirano a rafforzare tutte le competenze dei soggetti più deboli del nostro Istituto. In primo luogo le competenze dell'ambito logico-matematico, così come riportato nel RAV il maggior fattore di dispersione scolastica è costituito dall'insieme delle discipline scientifiche. Gli esiti delle prove Invalsi descrivono bene le criticità riscontrate. I moduli concernenti le scienze motorie sono finalizzati ad un miglioramento delle capacità di coordinamento e di motricità, nonché ad un aumento dell'integrazione tra studenti abili e disabili, coinvolti direttamente nelle attività. Particolare risalto verrà attribuito alle capacità di autocontrollo, nelle attività di difesa personale. Il modulo sulla "Digital Fabrication" ha come principale obiettivo quello di introdurre gli allievi al mondo dell'"Industria 4.0", dove le capacità creative si coniugano alle competenze sulle tecnologie digitali, nella realizzazione di oggetti innovativi personalizzabili. Le attività di orientamento mirano a rafforzare le conoscenze e le competenze necessarie per poter accedere ai corsi universitari maggiormente richiesti, e spesso a numero programmato. Infine il modulo di Teatro e Musica si prefigge di migliorare le capacità di comunicazione e di relazione anche dei soggetti più refrattari al dialogo educativo, e di gestione di un evento (spettacolo di fine anno scolastico).

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

2017/18

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Esperti esterni, docenti interni

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Locali scolastici, beni di consumo, laboratori

Data 24/01/2018



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(PROF. BARCA DARIO)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P19 NEW WERD - New way of educational research and development

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof.ssa CASSETTA Monica

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Questo progetto coinvolge tre paesi europei, oltre al nostro: Macedonia, Portogallo, Romania. Trattasi di un progetto in cui sono previste mobilità verso questi paesi di alcuni studenti e dei docenti referenti delle classi coinvolte. Gli studenti ed i docenti accompagnatori saranno ospiti delle scuole partners e insieme svolgeranno delle attività didattiche in campo scientifico e matematico. In tal modo sarà possibile acquisire buone pratiche di studio e di insegnamento attraverso il confronto con i metodi utilizzati in istituzioni scolastiche di altri paesi.

Gli obiettivi del progetto sono:

- acquisire approcci innovativi nell'istruzione
- avere ore dedicate al progetto riconosciute ai ragazzi come ASL (sia ore di lavoro in classe sia durante la mobilità)
- sviluppare le "STEM skills" (Science, Technology, Engineering, Maths) considerate come abilità di base e focus principale del progetto.
- Promuovere un apprendimento basato su problemi reali (learning- by- doing) e su approcci di insegnamento in contesti di high technology con particolare enfasi ad ambienti fisici high- tech.
- utilizzare l'inglese come lingua veicolare in ogni fase del progetto

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

2017/18

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Fondi europei, docenti interni

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Agenzie di viaggi, laboratori, materiale di consumo vari.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof.ssa CASSETTA Monica)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P20 SOGGIORNI LINGUISTICI E SCAMBI CULTURALI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Proff.CASSETTA Monica-RUSSO Annie- FERRERA Paola- PRADO Maria

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

I soggiorni linguistici sono pensati e strutturati per le varie classi, in particolare del liceo linguistico ma talvolta aperti anche agli altri indirizzi di studio dell'istituto; il piano dei soggiorni linguistici di Istituto è normalmente elaborato dietro proposta dei dipartimenti di lingue straniere, a conclusione dei C.d.C. di inizio ottobre, che deliberano in proposito e del Consiglio di Istituto che approva quanto deliberato dai C.d.C.

I responsabili dei Soggiorni Linguistici hanno compiti organizzativi e di coordinamento tecnico; il Consiglio di Classe, il coordinatore di classe e il docente accompagnatore hanno, per le rispettive competenze, la funzione di vagliare e decidere i viaggi in linea agli obiettivi didattici fissati, di stabilire nei particolari gli itinerari secondo gli obiettivi di ciascun C.d.C. e di curare le eventuali prenotazioni specifiche presso i vari Enti turistici o agenzie; L'amministrazione, una volta ricevute le proposte dalla commissione espletata regolare gara per identificare le proposte di viaggio più convenienti come rapporto prezzo qualità e domanda poi alla commissione i vari adempimenti tecnici per la realizzazione di tali soggiorni. I coordinatori di classe e gli accompagnatori, alla conclusione dei soggiorni, avranno il compito di verificare il raggiungimento di finalità ed obiettivi prefissati per ciascun allievo e classe.

Finalità progetto SOGGIORNI LINGUISTICI

1. promuovere soggiorni finalizzati all'acquisizione di competenze linguistiche e culturali e nel triennio competenze riguardanti l'alternanza scuola lavoro, quindi un più ampio e proficuo rapporto tra scuola e mondo del lavoro, in coerenza con gli obiettivi didattici e formativi.
2. promuovere viaggi di integrazione culturale, finalizzati all'acquisizione negli alunni di una maggiore conoscenza dell'Europa; la partecipazione a manifestazioni culturali o a concorsi; la visita presso complessi aziendali, mostre, località di interesse storico-artistico, in coerenza con gli obiettivi didattici del corso di studi.
3. promuovere viaggi che, tramite specifici percorsi didattici, si propongano di favorire o migliorare il livello di socializzazione nel gruppo, in particolare nelle classi iniziali.
4. promuovere soggiorni linguistici, di un minimo di durata di una settimana, per l'approfondimento delle conoscenze linguistiche.

Destinatari:

Le classi che aderiranno

Soggiorni all'estero che si organizzeranno: CAP D'AIL e PARIGI in FRANCIA; MALAGA in SPAGNA, EDIMBURGO e MALTA per la lingua inglese, BERLINO in Germania

SCAMBI CULTURALI

Nell'anno scolastico 2017/18 l'Istituto realizza scambi culturali con la Germania (Düsseldorf) e con la Bielorussia.

Gli studenti sono ospitati presso le famiglie e frequentano le lezioni al mattino con i loro corrispondenti, al pomeriggio invece fanno visite a musei o luoghi di interesse storico- artistico. La lingua veicolare di comunicazione è l'inglese, se gli allievi non conoscono la lingua del paese di destinazione.

Accompagnatori: Insegnanti della classe, docenti di lingua straniera

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2017/18

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Responsabili del progetto

Docenti accompagnatori delle classi.

Altro:

Eventuali forme di integrazione per i casi di studenti non in grado di affrontare per intero la spesa prevista per i viaggi di istruzione, su indicazione e delibera del C.d.C. e/o Dirigente Scolastico.

Altre Informazioni

• Modalità di documentazione del progetto (registro, schede)

1) piano viaggi d'Istituto. 2) carteggio con agenzie viaggi ed enti esterni coinvolti. 3) relazioni finali degli accompagnatori su ciascun viaggio.

• Modalità di valutazione dei risultati

1) statistica dei partecipanti. 2) relazioni finali degli accompagnatori al Dirigente Scolastico su ciascun viaggio.

3) relazioni dei rappresentanti studenti delle classi coinvolte. 4) questionario di valutazione d'Istituto

• Materiali prodotti (disegni, video, CD, relazioni)

Relazione di bilancio conclusivo a Dirigente Scolastico e Collegio docenti

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Fondo d'Istituto per retribuzioni ai docenti referenti. Spese per mezzi di trasporto e gite d'Istruzione (agenzie di viaggio). Interventi assistenziali per alunni in stato di bisogno.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO

(Proff.CASETTA Monica-RUSSO Annie-
FERRERA Paola- PRADO Maria)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P21 ERASMUS+ PROBOT

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. Dario BARCA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto in questione si rivolge agli studenti nell'ambito della promozione della cultura scientifica e tecnologica (STEM). Il focus del progetto è legato alla programmazione robotica ed alle sue applicazioni tecnologiche. Lo scopo del progetto è quello di produrre una serie di programmi utilizzando il linguaggio di programmazione Python da utilizzare per risolvere alcune problematiche di tipo fisico o matematico associate alla funzionalità dei robots. Durante lo svolgimento del progetto ogni paese partner dovrà realizzare tre programmi collegati a tre problematiche. Gli output del progetto consistono nella realizzazione di materiali didattici in lingua Inglese e nelle lingue dei singoli paesi, da mettere a disposizione dei docenti e degli studenti interessati alla realizzazione di una sperimentazione su larga scala. I paesi coinvolti nel progetto sono : Polonia (capofila del progetto) Italia, Slovenia, Macedonia, Lituania, Grecia.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

La durata del progetto è di 34 mesi e si concluderà nel mese di giugno del 2020

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Il progetto coinvolge docenti, personale amministrativo e tecnico in funzione delle competenze specifiche . Si farà ricorso alla consulenza di tecnici esterni per funzioni specifiche non reperibili all'interno dell'istituto. La supervisione è affidata al Dirigente scolastico.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Sono previsti gli acquisti di materiali : robot e accessori
E' prevista la fornitura di servizi di formazione per gli studenti da enti esterni

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. Dario BARCA)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P22 PON – FSE COMPETENZE DI BASE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. Dario BARCA

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto in questione è rivolto agli studenti di tutti i corsi presenti nel nostro Istituto, al fine di migliorare le competenze di base negli ambiti disciplinari fondamentali (scientifico e linguistico,). L'esigenza di attivare moduli didattici integrativi nelle discipline : Matematica, Fisica, Lingue straniere , nasce dalla analisi di profitto degli studenti del primo biennio e delle classi terze. Gli elevati indici di dispersione scolastica, condizionati dai risultati disastrosi nelle discipline scientifiche, suggeriscono di potenziare le competenze di base attraverso l'utilizzo di nuove metodologie didattiche e le nuove tecnologie di supporto. La necessità di potenziare anche le competenze linguistiche appare evidente dall'analisi dei dati effettuati su un campione del nostro Istituto. I nostri allievi mostrano notevoli difficoltà di comprensione dei testi scientifici per carenze strutturali nel linguaggio naturale. In generale il progetto si propone di migliorare le competenze di base nelle discipline scientifiche, punto debole del nostro Istituto come evidenziato dal RAV, mediante il supporto delle discipline di ambito linguistico. Gli obiettivi specifici, anche alla luce degli obiettivi posti dal PON 2014 -2020, possono essere sintetizzati in :

Riduzione del tasso di insuccesso scolastico

Miglioramento degli esiti di fine anno scolastico nelle discipline scientifiche.

Utilizzo delle nuove metodologie didattiche e delle nuove tecnologie come strumento di supporto.-

Migliorare il raccordo con la scuola media inferiore, al fine di eliminare la discontinuità tra i diversi gradi del sistema d'istruzione.

Migliorare le capacità di comprensione ed espressive degli studenti e l'utilizzo di un linguaggio appropriato nei differenti contesti.

Incrementare le competenze nelle lingue straniere anche a supporto delle discipline scientifiche.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Anno scolastico 2017/2018 salvo deroghe o ritardi dell'amministrazione centrale

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Il progetto coinvolge: il Dirigente scolastico in qualità di coordinatore e responsabile unico di progetto, il Direttore SGA, docenti, personale amministrativo e tecnico, selezionato secondo bandi pubblici

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Non è previsto l'acquisto di beni e servizi, le attrezzature utilizzate : laboratori e software dedicati sono quelli già in uso nell'istituto

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. Dario BARCA)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

P23 PON FSE "COSTRUIRE FUTURO" - Potenziamento percorsi alternanza scuola-lavoro

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Prof. PAGANO Nicola

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Il progetto è relativo all'attivazione di un percorso di alternanza scuola-lavoro (A.S.L.) presso un certo numero di piccole strutture ospitanti, presenti sul territorio, allo scopo di costruire nuove occasioni di alternanza, valorizzando il tessuto locale.

Il progetto di A.S.L. è destinato agli studenti dell'Indirizzo Tecnico "Costruzione Ambiente e Territorio" (C.A.T.) esistente all'interno dell'I.I.S. "Erasmus da Rotterdam", ed è relativo allo svolgimento di attività tecnico-pratiche che hanno come obiettivo la formazione di ambiti professionali attinenti l'analisi dei processi di progettazione e di produzione edilizia, la qualità delle abitazioni, la salvaguardia ambientale e la valorizzazione energetica delle costruzioni nonché l'analisi delle modalità amministrative del processo edilizio, del rilievo topografico in ambito catastale, della sicurezza antincendio e nei cantieri, degli appalti.

Il progetto si inserisce nella cornice del progetto denominato "Abitare sostenibile" del quale l'Istituto è capofila di una rete di Istituti Tecnici della Città Metropolitana di Torino, ha firmato un Protocollo di intesa con Regione Piemonte, U.S.R. Piemonte, Città Metropolitana di Torino, CCIAA Torino, Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, Unione industriale della Provincia di Torino, Collegio Costruttori di Torino, CNA provinciale di Torino, Comune di Nichelino, Fondazione ClimAbita, Environment Park, Politecnico di Torino, Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Torino, Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Torino, Associazione Energia, Territorio, Ambiente.

Gli obiettivi misurabili sono:

- 1) Incrementare concretamente l'alternanza scuola-lavoro attraverso la collaborazione con studi professionali e Uffici Tecnici comunali attuando percorsi formativi individualizzati;
- 2) Stimolare l'utilizzo dei linguaggi settoriali previsti dal percorso di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro potenziando le metodologie laboratoriali e le attività pratiche;
- 3) Sviluppare le capacità autonome di analisi, sintesi e valutazione in situazioni complesse, facendo accrescere la partecipazione attiva degli studenti al processo di insegnamento-apprendimento ed allenare gli studenti al lavoro di gruppo e collaborativo;
- 4) Promuovere l'imprenditorialità, la creatività e l'innovazione, la gestione delle attività svolte all'interno di piccole imprese e studi professionali;
- 5) Saper affrontare le problematiche in materia di edilizia, energia, ambiente, urbanistica, sicurezza, appalti.
- 6) Potenziare le competenze matematico-logiche e scientifiche degli studenti e migliorare le competenze digitali degli studenti, anche con l'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media.

I destinatari sono studenti e studentesse delle classi 3 e/o 4 dell'Indirizzo Tecnico C.A.T. esistente all'interno dell'I.I.S. "Erasmus da Rotterdam". L'attività di A.S.L. sarà organizzata in modo tale da permettere soprattutto esperienze pratiche basate sull'applicazione di conoscenze, metodi e strumenti innovati, offrendo percorsi basati sul fare concreto e misurabile.

Dopo un primo periodo di orientamento, informazione, contestualizzazione ed organizzazione, svolto mediante la metodologia dei seminari tenuti da tutor esterni in aule messe a disposizione dell'Istituto e dotate di L.I.M. interattive collegate a PC ed internet, seguirà l'attività specifica presso le strutture ospitanti (anche prevedendo la suddivisione dei partecipanti in gruppi più piccoli di 4-5 studenti) che verterà sulla realizzazione pratica di progetti e/o la risoluzione di problemi pratici sulle varie tematiche, attraverso discussioni ed interazioni con i tutor professionisti ed al lavoro in team per imparare a collaborare all'interno di un gruppo di progetto. Nello svolgimento delle attività verranno ampiamente utilizzate tutte le innovative tecnologie informatiche e strumentali disponibili nelle diverse strutture ospitanti, nonché attraverso l'eventuale utilizzo dei social network e/o di applicazioni specifiche. L'attività laboratoriale contribuirà quindi a formare professionalità strategiche e consentirà all'utenza di utilizzare modalità di comunicazione e di apprendimento basate sulla sperimentazione (sul modello Living Labs), mediante lo scambio di idee e conoscenze, progettando in gruppo le soluzioni possibili del problema progettuale.

Nel dettaglio il progetto prevede l'attivazione di un percorso di A.S.L. costituito da n.1 modulo da 120 ore, da svolgere sia presso l'Istituto Erasmus da Rotterdam, sia presso piccole strutture ospitanti e che prevede il coinvolgimento di:

- n.15 studenti delle classi 3e e/o 4e dell'Indirizzo Tecnico C.A.T. esistente all'interno dell'I.I.S. Erasmus

- n. 5 PMI, piccole imprese e/o studi professionali, tutte sotto i 15 dipendenti;

- n. 1 Ente locale rappresentato dal Comune di Moncalieri, che rappresenta un comune confinante a quello in cui ha sede l'Istituto, dal quale provengono molti degli studenti iscritti e con il quale sono stati attivati in passato progetti di collaborazione e/o di A.S.L.

Tali strutture in sinergia con l'Istituto Erasmus organizzeranno i percorsi di A.S.L., condividendo gli oneri ed identificando ognuna al suo interno, il tutor aziendale in grado di seguire le studentesse e gli studenti durante il loro percorso.

Le attività di A.S.L. saranno strutturate sulle seguenti aree tematiche:

- Area della progettazione con riferimento al risparmio energetico ed all'edilizia sostenibile;
- Area dei rilievi topografici e delle pratiche cartografiche presso l'Agenzia delle Entrate (ex-catasto);
- Area della sicurezza antincendio;
- Area della sicurezza nei cantieri;
- Area dell'amministrazione e manutenzione di immobili;
- Area delle normative urbanistiche ed edilizie e delle pratiche relative.

1.4 Durata



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il progetto sarà attuato in un arco temporale che va dal mese di febbraio del 2018 fino al mese di luglio 18

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

-Il DS, DSGA, personale amm.vo, docenti interni ed eventuali tecnici di laboratorio dell'Istituto Erasmo per la fase organizzativa, per i previsti incontri tematici e per i previsti seminari tenuti presso l'istituto dai tutor esterni delle diverse strutture ospitanti (n. 6 seminari per complessive 52 ore);
- Docenti esterni nella persona dei tutor esterni delle strutture ospitanti ove gli allievi si recheranno per l'attività di ASL (n.5 unità presso le 5 PMI ed una unità presso il Comune di Moncalieri, per complessive 68 ore).

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Saranno utilizzati nell'A.S. 2017-18 e per lo svolgimento della prima parte del progetto, i locali scolastici quali Laboratori e/o Aule dotate di LIM e/o Auditorium per gli incontri tematici e per i Seminari previsti. Saranno poi necessari sempre nello stesso A.S. beni di consumo legati all'utilizzo di computer e stampanti per la produzione di fascicoli informativi, manifesti, ecc... oltre alle spese occorrenti per eventuali viaggi, ecc...

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. PAGANO Nicola)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

G01 AZIENDA AGRARIA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. PAGANO Nicola)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

G02 AZIENDA SPECIALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. PAGANO Nicola)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

G03 ATTIVITA' PER CONTO TERZI

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. PAGANO Nicola)



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. DA ROTTERDAM"**

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018
SINTESI PROGETTO ATTIVITA'**

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

G04 ATTIVITA' CONVITTUALE

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(Prof. PAGANO Nicola)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. DA ROTTERDAM"

10042 NICHELINO VIA XXV APRILE, 139 C.F. 94014520012 C.M. TOIS03600A

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2017/2018 SINTESI PROGETTO ATTIVITA'

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare nome e denominazione progetto

R98 FONDO DI RISERVA

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

D.S.G.A. dott.ssa Francesca Caracciolo

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate illustrare eventuali rapporti con le altre istituzioni.

Far fronte ad eventuali spese non previste e non coperte negli appositi progetti

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Data 24/01/2018

IL RESPONSABILE
DEL PROGETTO
(D.S.G.A. dott.ssa Francesca Caracciolo)